

Aprendizaje general

Durante el transcurso de esta materia, he aprendido que la comunicación oral y escrita es una herramienta fundamental en todos los aspectos de la vida. Antes de cursarla, no me detenía a pensar en la manera en que me comunicaba, pero ahora comprendo que cada palabra, gesto o mensaje tiene un impacto. Esta materia me permitió conocer y desarrollar habilidades que me ayudarán a mejorar tanto en lo académico como en lo profesional.

Uno de los aprendizajes más importantes fue la diferencia entre la comunicación oral y escrita, y cómo cada una requiere técnicas y cuidados específicos. Por ejemplo, aprendí que al hablar en público es esencial tener una buena dicción, fluidez, seguridad y claridad en las ideas. La práctica de exposiciones y participación en clase me ayudó a sentirme más cómodo hablando frente a otras personas, a organizar mejor mis ideas y a expresarlas sin temor.

Por otro lado, en la comunicación escrita aprendí la importancia de la ortografía, la gramática, la puntuación y la coherencia. Aprender a redactar correctamente es muy valioso, ya que permite transmitir un mensaje claro, profesional y adecuado para cada situación. Gracias a esta materia, mejoré mi forma de escribir correos, trabajos, ensayos y otros textos. Ahora sé cómo estructurar un mensaje escrito con introducción, desarrollo y conclusión, cuidando el tono y el estilo según el contexto.

Me di cuenta de que los gestos, la postura, el contacto visual y el tono de voz también comunican mucho. Este aspecto me ayudó a ser más consciente de cómo me expreso y cómo puedo mejorar mi presencia al hablar.

Además, aprendí sobre las barreras de la comunicación, como los prejuicios, la falta de atención o el uso incorrecto del lenguaje. Saber identificar estas barreras me ayuda a evitarlas y a ser una persona más empática y abierta a diferentes formas de pensar.

En general, esta materia no solo me brindó conocimientos teóricos, sino que también me ofreció muchas oportunidades para poner en práctica lo aprendido. Me gustó mucho, con ejercicios, actividades y reflexiones que hicieron el aprendizaje más interesante.

En conclusión, Comunicación Oral y Escrita fue una materia muy útil para mí. Me ayudó a entender que comunicarse bien no es solo hablar bonito o escribir sin errores, sino saber transmitir ideas de forma efectiva, respetuosa y clara. Sin duda, seguiré aplicando todo lo que aprendí en mi día a día y en mi futuro profesional, porque una buena comunicación es la base de cualquier relación exitosa.